



**ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ**

**ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΑΣΚΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΕ ΑΛΛΟ ΚΡΑΤΟΣ ΜΕΛΟΣ ΥΠΟ
ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΛΕΥΘΕΡΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ (FOE)**

1.0 Στοιχεία του αιτητή

1.1	Πλήρες όνομα και διεύθυνση του αιτητή
1.2	Αριθμός LEI
1.3	Προσδιορίστε το Κράτος Μέλος Υποδοχής, στο οποίο ο αιτητής προτίθεται να ιδρύσει υποκατάστημα
1.4	Αναφέρετε τους κλάδους ασφαλιστικών εργασιών που ο αιτητής προτίθεται να διεξάγει.

2.0 Λεπτομέρειες υποκαταστήματος

2.1	Διεύθυνση Υποκαταστήματος
2.2	Διευθυντής Υποκαταστήματος/Γενικός Αντιπρόσωπος. Υποβάλετε το έντυπο Ε.Α.2 για το παραπάνω άτομο και για κάθε άλλο πρόσωπο που διευθύνει ουσιαστικά το Υποκατάστημα

	Προσκομίστε αντίγραφο του διορισμού του Διευθυντή Υποκαταστήματος/Γενικού Εκπροσώπου (πληρεξούσιο)
2.3	Λεπτομέρειες της οργανωτικής δομής του Υποκαταστήματος.
2.4	Περιγράψτε τις συγκεκριμένες δραστηριότητες που θα ασκεί το Υποκατάστημα και πώς οι λειτουργίες αυτές θα αλληλεπιδρούν με την έδρα του αιτητή.
2.5	Παρέχετε λεπτομέρειες για τυχόν συμφωνίες εξωτερικής ανάθεσης σε σχέση με τις δραστηριότητες του Υποκαταστήματος. (προσκομίστε τα σχετικά ερωτηματολόγια εξωτερικής ανάθεσης για κάθε δραστηριότητα).
2.6	Αναφέρετε λεπτομέρειες σχετικά με το πρόγραμμα δραστηριοτήτων του αιτητή. Περιγράψτε τις συγκεκριμένες δραστηριότητες που θα ασκεί το Υποκατάστημα.
2.7	Περιγράψτε τον τρόπο με τον οποίο οι δραστηριότητες του αιτητή εντάσσονται στη στρατηγική του.
2.8	Αποδείξτε πώς οι δραστηριότητες του Υποκαταστήματος καλύπτονται από το συνολικό σύστημα διαχείρισης κινδύνων του αιτητή.

3.0 Πληροφορίες για την αγορά

3.1	Σκιαγραφήστε την αγορά που στοχεύετε για τις κατηγορίες εργασιών που θα διεξαχθούν.
3.2	Περιγράψτε τις ρυθμίσεις διανομής και μάρκετινγκ για το Υποκατάστημα.
3.3	Δώστε μια επισκόπηση των κυριότερων ανταγωνιστών στην αγορά και κάθε πλεονέκτημα που θα έχει το Υποκατάστημα έναντι αυτών.

4.0 Κοινοποίηση πρόθεσης εγκατάστασης

4.1	Εάν ο αιτητής προτίθεται να καλύψει κινδύνους του Κλάδου 10, εξαιρουμένης της ευθύνης του μεταφορέα, δώστε τις ακόλουθες πληροφορίες
	α) Όνομα και διεύθυνση του αντιπροσώπου για τις απαιτήσεις
	β) Να προσκομιστεί επιβεβαίωση ότι ο αιτητής έχει γίνει μέλος του Εθνικού Γραφείου και του Εθνικού Ταμείου Εγγυήσεων του Κράτους Μέλους Υποδοχής.
4.2	Εάν ο αιτητής σκοπεύει να καλύψει κινδύνους που σχετίζονται με δικαστικά έξοδα, προσδιορίστε την επιλογή που επιλέξατε από αυτές που περιγράφονται στο άρθρο 200 της οδηγίας για τη Φερεγγυότητα II.

4.3	Εάν ο αιτητής σκοπεύει να καλύψει κινδύνους που κατατάσσονται στον Κλάδο 18, δώστε λεπτομέρειες σχετικά με την εταιρεία που αναλαμβάνει τις υπηρεσίες βοήθειας ή τους πόρους που διαθέτει ο αιτητής για την παροχή της υποσχεθείσας βοήθειας.
-----	---

5.0 Οικονομικές προβλέψεις

5.1	Εκτιμήσεις κόστους για τη δημιουργία των διοικητικών υπηρεσιών και της οργάνωσης για την εξασφάλιση εργασιών για το Υποκατάστημα
5.2	Οικονομικοί πόροι που έχουν διατεθεί για το σκοπό αυτό
5.3	Έξοδα διαχείρισης, ιδίως γενικά έξοδα και προμήθειες (εξαιρουμένων των εξόδων εγκατάστασης)
5.4	Θα πρέπει να περιλαμβάνεται τριετής οικονομική πρόβλεψη που να καλύπτει τουλάχιστον τα ακόλουθα:
	α) Προβλεπόμενος ισολογισμός για τα τρία πρώτα έτη
	β) Εκτιμήσεις και υπολογισμοί των κεφαλαιακών απαιτήσεων φερεγγυότητας (SCR) για τα τρία πρώτα έτη
	γ) Εκτιμήσεις και υπολογισμοί των ελάχιστων κεφαλαιακών απαιτήσεων φερεγγυότητας (MCR) για τα τρία πρώτα έτη
	δ) Αντασφαλιστικές προβλέψεις
	ε) Εκτιμήσεις των χρηματοδοτικών πόρων για τα τρία πρώτα έτη για την κάλυψη των τεχνικών προβλέψεων, του MCR και του SCR